



## *Al Ministro dell'Istruzione e del Merito*

Al Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Al Capo Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale

Ai Direttori Generali dell'Amministrazione centrale

Ai Direttori Generali degli Uffici scolastici regionali  
*e, per conoscenza*

Al Dirigente del Dipartimento Istruzione e Cultura per la Provincia di Trento

Al Sovrintendente Scolastico per la Scuola in lingua italiana di Bolzano

All'Intendente Scolastico per la Scuola in lingua tedesca di Bolzano

All'Intendente Scolastico per la Scuola delle località ladine di Bolzano

Al Sovrintendente agli Studi per la Regione Autonoma della Valle d'Aosta

**Oggetto: Comandi dei dirigenti scolastici e del personale docente per l'anno scolastico 2026/27 ai sensi dell'articolo 26, comma 8 della legge 23 dicembre 1998, n. 448 e dell'articolo 1, comma 65 della legge 13 luglio 2015, n. 107.**

La presente circolare disciplina l'individuazione del personale scolastico da destinare ai compiti e ai progetti di cui alla normativa in oggetto.

A seguito della legge di bilancio per il 2022 trova definitiva applicazione la disciplina del personale scolastico prevista in materia di comandi di cui all'articolo 26, comma 8, secondo periodo, della legge 23 dicembre 1998, n. 448, come da ultimo modificato dall'art. 5, comma 21-bis, del decreto-legge 22 aprile 2023, n.44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n.74. Più precisamente, ai sensi del vigente art. 26 *“A decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, possono essere disposte assegnazioni di docenti e dirigenti scolastici, nel limite massimo di centocinquanta unità di personale, presso:*

*a) enti e associazioni che svolgono attività di prevenzione del disagio psico-sociale, assistenza, cura, riabilitazione e reinserimento di tossicodipendenti, di cui al testo unico delle leggi*

*in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309 ; in tali casi possono concorrere alle assegnazioni i docenti e i dirigenti scolastici che documentino di avere frequentato i corsi di studio di cui al comma 5 dell'articolo 105 del citato testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 309 del 1990;*

*b) associazioni professionali del personale direttivo e docente ed enti cooperativi da esse promossi, ivi compresi gli enti e le istituzioni che svolgono, per loro finalità istituzionale, attività nel campo della formazione e della ricerca educativa e didattica”.*

**A) ASSEGNAZIONE DEI DIRIGENTI SCOLASTICI E DEI DOCENTI PER I COMPITI CONNESSI ALL' AUTONOMIA SCOLASTICA (art. 26, comma 8, primo periodo, legge 23 dicembre 1998, n. 448)**

Restano confermati i contingenti previsti per il triennio 2025/2026 - 2027/2028, ai sensi dell'articolo 26, comma 8, primo periodo, della legge 448/1998 e della nota circolare ministeriale prot. n. 71700 del 9 maggio 2025 e dei successivi decreti dipartimentali di ripartizione.

Qualora risultino attualmente posizioni vacanti a seguito di rinunce, revoche, cessazioni o destinazioni a diversi incarichi, i Dipartimenti e/o le Direzioni generali interessate procederanno a nuove individuazioni di personale mediante lo scorrimento delle graduatorie approvate in esito alle procedure di selezione esplesate nel 2025.

Nell'ipotesi in cui le medesime graduatorie siano esaurite, l'Ufficio competente attua nuove selezioni.

Al personale individuato secondo le modalità indicate sarà attribuito l'incarico per gli anni 2026/2027 e 2027/2028.

**B) ASSEGNAZIONI PRESSO ENTI DI PREVENZIONE DEL DISAGIO PSICO-SOCIALE (articolo 26, comma 8, secondo periodo legge 23 dicembre 1998, n. 448)**

Nel limite del contingente massimo di centocinquanta unità complessive di cui all'articolo 26, comma 8, secondo periodo, della legge 23 dicembre 1998, n. 448, come da ultimo modificato dall'art. 5, comma 21-bis, del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n.74, sono disposte le assegnazioni dei dirigenti scolastici e del personale docente da effettuarsi presso Enti e Associazioni che svolgono attività di prevenzione del disagio psico-sociale, assistenza, cura, riabilitazione e reinserimento di tossicodipendenti, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309.

Le richieste di assegnazione, da effettuarsi esclusivamente da parte degli organi responsabili degli enti e delle associazioni, possono essere inoltrate con riferimento a coloro che abbiano frequentato i corsi di studio di cui al comma 5 dell'art. 105 del D.P.R. n. 309/90.

In allegato alla richiesta dovrà essere trasmessa la scheda dati, **compilata in formato Excel**, allegata alla presente Circolare e la dichiarazione di assenso dell'interessato.

Gli Enti e le Associazioni che, in relazione all'attività proposta, richiedano più unità di personale devono indicarne lo stretto ordine di priorità.

Eventuali sostituzioni potranno essere disposte solo ove il nominativo del sostituto sia stato previamente indicato in domanda, nel rispetto dei termini di presentazione dell'istanza.

Le richieste incomplete nei contenuti o nella documentazione non saranno prese in esame. Parimenti non saranno prese in esame le richieste pervenute dai diretti interessati.

È inoltre necessario che ogni Ente indichi il nominativo, recapito telefonico e di posta elettronica di un proprio referente.

Eventuali sostituzioni potranno essere disposte attraverso lo scorrimento dei nominativi inclusi nel file excel allegato.

Le richieste pervenute saranno esaminate sulla base delle attività proposte e della

continuità di azione nel settore indicato, dimostrata dai richiedenti negli anni precedenti; l'elenco delle Associazioni verrà pubblicato sul sito istituzionale del Ministero dell'istruzione e del merito.

Le assegnazioni di cui al presente paragrafo hanno durata annuale e comportano il collocamento fuori ruolo per l'anno scolastico 2026/2027 secondo le modalità di seguito indicate.

Per l'anno scolastico 2026/2027 le richieste di assegnazione dovranno essere inviate necessariamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al Ministero dell'Istruzione e del merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione generale per il personale scolastico - Ufficio IV - entro le **ore 23.59 del giorno 15 giugno 2026** al seguente indirizzo: [dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it](mailto:dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it) indicando in oggetto “*Comandi dei dirigenti scolastici e del personale docente anno scolastico 2026/27 ai sensi dell'articolo 26, comma 8 della legge 23 dicembre 1998, n. 448*”.

### **C) ASSEGNAZIONI PRESSO ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI DEI DIRIGENTI SCOLASTICI E DEL PERSONALE DOCENTE (articolo 26, comma 8, secondo periodo della legge 23 dicembre 1998, n. 448)**

Nel limite del contingente massimo di centocinquanta unità complessive di cui all'articolo 26, comma 8, secondo periodo, della legge 23 dicembre 1998, n. 448, come da ultimo modificato dall'art. 5, comma 21-bis, del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, sono disposte le assegnazioni presso le Associazioni professionali dei dirigenti scolastici e del personale docente e gli enti cooperativi da esse promossi, nonché presso gli Enti e le Istituzioni che svolgono, per loro finalità istituzionale, impegni nel campo della formazione e della ricerca educativa e didattica. Le richieste, da effettuarsi esclusivamente da parte degli Organi responsabili degli Enti e delle Associazioni, dovranno contenere i seguenti elementi:

1. il soggetto richiedente, con la specificazione della denominazione completa dell'istituzione;
2. il tipo di programma o di iniziativa che si intende attivare e gli obiettivi che si intendono conseguire;
3. il personale scolastico di cui si chiede l'utilizzazione. Il numero delle unità richieste deve essere correlato alla struttura ipotizzata per la ricerca;
4. la particolare qualificazione professionale in possesso del personale richiesto, funzionale al tipo di programma o di iniziativa attivata o da attivare;
5. gli altri mezzi necessari alla piena realizzazione del progetto (struttura amministrativa, supporti tecnologici, attrezzature già disponibili) e modello organizzativo studiato per la relativa attuazione;
6. periodo di durata del progetto;
7. dichiarazione di assenso dell'interessato al comando;
8. statuto dell'associazione;
9. scheda dati, **compilata in formato Excel**, allegata alla presente Circolare.

Le richieste incomplete nei contenuti o nella documentazione non saranno prese in esame.

Parimenti non saranno prese in esame le richieste pervenute direttamente dagli interessati.

È inoltre necessario che ogni ente indichi il nominativo, recapito telefonico e di posta elettronica di un proprio referente.

Eventuali sostituzioni potranno essere disposte attraverso lo scorrimento dei nominativi inclusi nel file excel allegato.

Le richieste pervenute saranno esaminate sulla base delle attività proposte e della continuità di azione nel settore indicato, dimostrata dai richiedenti negli anni precedenti; l'elenco delle Associazioni verrà pubblicato sul sito istituzionale del Ministero dell'istruzione e del merito.

Le assegnazioni di cui al presente paragrafo hanno durata annuale e comportano il collocamento fuori ruolo per l'anno scolastico 2026/2027 secondo le modalità successivamente indicate.

Per l'anno scolastico 2026/2027 le richieste di assegnazione dovranno essere inviate necessariamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al Ministero dell'Istruzione e del merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione generale per il personale scolastico - Ufficio IV - entro le **ore 23.59 del giorno 15 giugno 2026** al seguente indirizzo: dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it indicando in oggetto "*Comandi dei dirigenti scolastici e del personale docente anno scolastico 2026/27 ai sensi dell'articolo 26, comma 8 della legge 23 dicembre 1998, n. 448*".

Gli enti e le associazioni avranno cura, acquisendo i dati personali dei candidati, di agire nel rispetto della normativa contenuta nel decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 e successive modifiche e integrazioni apportate a seguito del Regolamento europeo n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

#### **D) PROGETTI NAZIONALI E DI RETE**

Ai sensi dell'articolo 1, comma 65, della legge 13 luglio 2015, n. 107, gli Uffici scolastici regionali provvederanno a confermare o a individuare nuovamente - in caso di cessazioni o per scadenza dei progetti attivati - i docenti destinatari dei progetti nazionali nell'ambito dell'organico triennale dell'autonomia, da collocare in posizione di comando, senza oneri aggiuntivi e pertanto a valere sulla dotazione organica di potenziamento dell'offerta formativa, nei medesimi limiti - anche per l'anno scolastico 2026/2027 dei contingenti regionali definiti dal decreto ministeriale del 28 agosto 2016, n. 659. La valutazione circa la conferma o la nuova individuazione di detto personale, oltre a considerare lo sviluppo dei progetti avviati e la tempistica per il completamento delle operazioni di avvio dell'anno scolastico, dovrà anche tenere conto dei decreti legislativi attuativi della legge 107/15.

#### **COLLOCAMENTO FUORI RUOLO**

Le assegnazioni di cui alle lettere A), B) e C) comportano il collocamento in posizione di fuori ruolo del personale interessato e avvengono secondo le modalità previste dalla normativa vigente con riferimento all'espletamento del periodo di prova. Il servizio prestato in posizione di collocamento fuori ruolo dai dirigenti scolastici e dai docenti è valido come servizio d'istituto per il conseguimento di tutte le posizioni di stato giuridico ed economico nelle quali sia richiesta la prestazione del servizio medesimo.

Qualora il collocamento fuori ruolo, ai sensi del decreto-legge 28 agosto 2000, n. 240 convertito con modificazioni nella legge 27 ottobre 2000, n. 306, abbia durata non superiore ad un quinquennio i docenti, all'atto della cessazione dalla posizione di comando, sono assegnati alla sede nella quale erano titolari all'atto del provvedimento. I collocamenti fuori ruolo che abbiano durata superiore ad un quinquennio comportano quindi la perdita della sede di titolarità. A tal fine, i periodi trascorsi in posizione di comando si sommano, se tra gli stessi non vi sia soluzione di continuità.

I docenti che perdono la titolarità, all'atto del rientro in ruolo o della cessazione del comando hanno priorità di rientro come titolari, secondo le modalità definite in sede di contrattazione collettiva nazionale integrativa in materia di mobilità. Ai dirigenti scolastici si applicano le disposizioni dei vigenti contratti collettivi dell'area della dirigenza scolastica.

I provvedimenti di comando dei docenti e di incarico nominale per i dirigenti scolastici sono adottati dal Direttore generale dell'Ufficio scolastico regionale competente, in relazione rispettivamente alla sede di titolarità o di incarico del personale interessato.

L'orario di servizio del personale docente collocato in posizione di comando è di 36 ore settimanali, non è previsto il servizio ad orario parziale. I dirigenti scolastici mantengono le condizioni di servizio del proprio CCNL.

Gli Enti e le Associazioni presso cui il personale presta servizio avranno cura di comunicare le assenze esclusivamente al dirigente scolastico dell'ultima sede di titolarità o di incarico triennale del docente o, per i dirigenti scolastici, ai Direttori generali degli Uffici scolastici regionali.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

A seguito dell'introduzione dell'articolo 1, comma 977, della legge 30 dicembre 2020 n.178, le assegnazioni mediante collocamento fuori ruolo di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo della scuola di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 64, sono disposte presso il Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale cui sono state trasferite le competenze disciplinate dal medesimo decreto legislativo.

Permangono infine le disposizioni di cui all'articolo 307 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, all'articolo 1, comma 4, della legge 3 agosto 1998, n. 315, nonché quelle relative alle prerogative sindacali e all'articolo 1, comma 331, della legge 23 dicembre 2014, n. 190.

Si pregano le SS.LL. di dare la massima diffusione alla presente nota.



Firmato digitalmente da  
VALDITARA GIUSEPPE  
C = IT  
O = MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

**IL MINISTRO**  
*Prof. Giuseppe Valditara*

ALLEGATO: Scheda dati per le Associazioni e le Comunità che intendono richiedere i comandi ai sensi del comma 8, secondo e terzo periodo, dell'art. 26 della legge 448/98 da compilare e inviare SOLO in formato Excel.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione generale per il personale scolastico*  
*Ufficio IV - Personale docente ed educativo*

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i.**

La presente informativa è resa dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche «**Ministero**», «**MIM**» o «**Titolare**») ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla «*protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati*» (di seguito, anche «**Regolamento**» o «**GDPR**») e riguarda il trattamento dei dati personali di dirigenti scolastici e/o docenti (di seguito, anche «**Interessati**» o «**Partecipanti**») che intendono prendere parte alla procedura finalizzata all'individuazione del personale scolastico da destinare ai compiti e ai progetti di cui agli artt. 26, comma 8 della legge 23 dicembre 1998, n. 448 e 1, comma 65 della legge 13 luglio 2015, n. 107, per l'anno scolastico 2026/2027.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il Titolare del trattamento è il Ministero dell'Istruzione e del Merito, che esercita le sue funzioni per il tramite della Direzione Generale per il personale scolastico e degli Uffici Scolastici Regionali.

Ci si potrà rivolgere al Titolare del trattamento dei dati per esercitare i diritti degli interessati, inviando una PEC alla Direzione generale per il personale scolastico all'indirizzo [dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it](mailto:dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it) e, inoltre, agli Uffici Scolastici Regionali competenti, in ragione dell'ambito territoriale di riferimento, i cui recapiti si rimettono qui di seguito:

USR Piemonte	drpi@postacert.istruzione.it
USR Lombardia	drlo@postacert.istruzione.it
USR Veneto	drve@postacert.istruzione.it
USR Friuli V. Giulia	drfr@postacert.istruzione.it
USR Emilia-Romagna	drer@postacert.istruzione.it
USR Toscana	drto@postacert.istruzione.it
USR Abruzzo	drab@postacert.istruzione.it
USR Marche	drma@postacert.istruzione.it
USR Molise	drmo@postacert.istruzione.it
USR Lazio	drla@postacert.istruzione.it
USR Campania	drca@postacert.istruzione.it
USR Puglia	drpu@postacert.istruzione.it
USR Basilicata	drba@postacert.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione generale per il personale scolastico*  
*Ufficio IV - Personale docente ed educativo*

USR Sicilia	drsi@postacert.istruzione.it
USR Calabria	drca@postacert.istruzione.it
USR Sardegna	drsa@postacert.istruzione.it
USR Liguria	drli@postacert.istruzione.it
USR Umbria	drum@postacert.istruzione.it

## **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'istruzione e del merito è contattabile scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@istruzione.it](mailto:rpd@istruzione.it).

## **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**

Responsabile del trattamento dei dati personali (a seguire, anche «**Responsabile del trattamento**») la Società Generale d'Informatica S.P.A. (Sogei), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

## **AMBITO DI APPLICAZIONE E CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI**

La presente informativa privacy attiene al trattamento dei dati personali delle seguenti categorie di soggetti:

- dirigenti scolastici
- personale docente

I dati personali trattati sono quelli contenuti nella domanda di partecipazione e nei documenti ad essa allegati e, in particolare:

- dati comuni: anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF), di titolarità, di contatto (e-mail, telefono se rilasciato, PEC), qualifica professionale.

## **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA**

I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, nelle sue articolazioni organizzative centrali e periferiche, esclusivamente per la gestione di tutte le attività utili all'individuazione del personale scolastico da destinare ai compiti e ai progetti di cui agli artt. 26, comma 8 della legge 23 dicembre 1998, n. 448 e 1, comma 65 della legge 13 luglio 2015, n. 107 per l'anno scolastico 2026/27.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione generale per il personale scolastico*  
*Ufficio IV - Personale docente ed educativo*

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'articolo 6, paragrafo 1, lettere c) ed e), nell'articolo 9, paragrafo 2, lettera b), del Regolamento (UE) 2016/679 e negli articoli 2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lettera a) e c) del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.

Le fonti normative da cui discendono gli obblighi giuridici di cui sopra è costituita dall'articolo 26, comma 8 della Legge 23 dicembre 1998, n. 448 e dell'articolo 1, comma 65 della Legge 13 luglio 2015, n. 107 e ss.mm.ii.

Quali ulteriori fonti di rango subordinato, si menzionano:

- Nota DGPER prot. n. 10164 del 16 aprile 2026, recante: dotazioni organiche del personale docente e educativo per l'anno scolastico 2026/2027.
- O.M. n. 43 del 12 marzo 2026 sulla mobilità relativa al personale docente, educativo ed ATA a.s. 2026/27;
- Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28.

## **CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI E FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI**

Il conferimento di tali dati ha natura obbligatoria per il conseguimento delle finalità di cui sopra e al fine di consentire al Ministero dell'istruzione e del merito di verificare i requisiti di ammissione e il possesso di titoli: l'eventuale rifiuto a fornirli, pertanto, comporta l'esclusione del candidato dalla procedura ovvero la mancata valutazione dei titoli stessi.

I dati personali desumibili dalla richiesta e dall'allegata scheda excel sono trasmessi a cura dell'organo richiedente a mezzo posta elettronica certificata al Ministero dell'istruzione e del merito – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione generale per il personale scolastico all'indirizzo: [dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it](mailto:dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it).

Per le attività di verifica dei requisiti, le Fonti da cui hanno origine i dati personali sono banche dati internazionali e nazionali, da cui il Ministero dell'istruzione e del merito acquisisce informazioni per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali.

## **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati personali verranno raccolti e trattati, per le finalità di cui sopra, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione generale per il personale scolastico*  
*Ufficio IV - Personale docente ed educativo*

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla normativa vigente.

Il Titolare e il/i Responsabile/i del Trattamento di cui si avvale impiegano idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche per garantire che i dati personali vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti e per tutelare le informazioni dall'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto o l'utilizzo improprio o illegittimo.

#### **DESTINATARI DEL TRATTAMENTO**

I dati personali raccolti potranno essere trattati, unicamente per il conseguimento delle finalità in precedenza indicate, dalle seguenti categorie di soggetti, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite, in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, dal Titolare del trattamento ovvero dal/dai Responsabile/i del trattamento:

- componenti della Commissione di valutazione;
- personale del Ministero dell'istruzione e del merito, nelle sue articolazioni organizzative centrali e periferiche.

I dati personali potranno, altresì, essere trattati da coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti allo svolgimento della procedura.

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate, potrebbe, inoltre, essere necessario per il Titolare comunicare i dati acquisiti a:

- altri soggetti pubblici (ad esempio, MEF e/o altre amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati) o privati, esclusivamente nei casi e nei modi previsti dall'art. 2-ter del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, e dalle ulteriori previsioni applicabili in materia. Si tratterà, in questo caso, di autonomi Titolari del trattamento, che potranno operare nei soli limiti strettamente necessari a perseguire le finalità per cui si è proceduto alla comunicazione;
- terze parti, che vengano eventualmente chiamate a fornire un supporto di qualsiasi tipo nell'organizzazione e nella realizzazione della procedura da parte del Titolare. Dette terze parti, nell'eventualità in cui, ai fini delle prestazioni rese al Titolare, vengano a conoscenza di dati personali degli Interessati, ovvero eseguano operazioni di trattamento dei predetti dati, saranno qualificate designate Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 GDPR e vincolate al rispetto delle misure per la sicurezza e la riservatezza dei trattamenti;
- Autorità (ad esempio, giudiziaria, di pubblica sicurezza ecc.), laddove ne facciano motivata richiesta.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione generale per il personale scolastico*  
*Ufficio IV - Personale docente ed educativo*

I dati conferiti non saranno diffusi, se non nei casi e nei limiti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, ivi inclusi gli obblighi legali vigenti in tema di pubblicità e trasparenza dei dati.

### **TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI**

I dati trattati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali. Qualora sia successivamente previsto un trasferimento dei dati ad un destinatario in un paese terzo (extra UE) o a un'organizzazione internazionale, il Titolare del trattamento si impegna ad effettuare il trasferimento unicamente:

- se esista una decisione di adeguatezza della Commissione UE (ovvero se la Commissione ha deciso che il paese terzo, o l'organizzazione internazionale in questione garantiscono un livello di protezione adeguato), ai sensi degli artt. 44 e 45 del Regolamento UE 2016/679. In tal caso il trasferimento non necessita di autorizzazioni specifiche;
- in mancanza di quanto sopra, se sussista una delle condizioni di cui all'art. 49, par. 1, del Regolamento UE 2016/679.

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) n. 679/2016, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati personali, raccolti e trattati secondo la presente informativa, verranno conservati per il tempo necessario alle attività suindicate, ed in ogni caso per il tempo occorrente all'esecuzione dei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge, regolamenti o atti amministrativi generali.

I dati personali verranno quindi conservati per il periodo di svolgimento della procedura, per la gestione di eventuali controversie nonché per le procedure finalizzate all'eventuale presa di servizio e verranno cancellati e distrutti non appena si renderanno superflui in relazione alle finalità descritte.

Un trattamento di dati che si protragga oltre la scadenza temporale connessa sarà preceduto da una nuova informativa.

### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Il Regolamento (UE) 2016/679 disciplina, al Capo III, i diritti e le modalità di esercizio degli stessi ed attribuisce ai soggetti interessati quanto segue:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione generale per il personale scolastico*  
*Ufficio IV - Personale docente ed educativo*

- la conferma dell'esistenza dei dati personali;
  - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
  - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, dei Responsabili del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;
  - il periodo di conservazione;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);  
c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);  
d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);  
e) diritto alla portabilità dei dati (ove applicabile - art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);  
f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);  
g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

Si segnala che il diritto alla portabilità dei dati (art. 20) non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, ove applicabili, rivolgendosi, a mezzo PEC, al Ministero dell'Istruzione e del Merito – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione generale per il personale scolastico ([dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it](mailto:dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it)), nonché alle articolazioni organizzative del Ministero come precedentemente individuate nella sezione "Titolare del trattamento", ognuna per i rispettivi ambiti di titolarità e competenza.

## **DIRITTO DI RECLAMO**

Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

## **PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO**



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione generale per il personale scolastico*  
*Ufficio IV - Personale docente ed educativo*

Non ricorre alcun processo decisionale automatizzato e quindi non risultano applicabili le disposizioni di cui all'art. 22 del Regolamento UE 679/2016.

**AUTORITÀ DI CONTROLLO**

Garante per la protezione dei dati personali  
Indirizzo e-mail: [garante@gdpd.it](mailto:garante@gdpd.it)  
Indirizzo PEC: [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)  
Sito web: <https://www.garanteprivacy.it>.

