



# CONVITTO NAZIONALE di STATO "T.CAMPANELLA"

Suole statali annesso: Primaria - Secondaria I grado – Liceo Classico - Classico Europeo

Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Cal. – C.M.: RCVC010005 – C.F.: 92093030804

Tel. 0965 499421 - Fax 0965 332253 – Sito web: www.convittocampanella.edu.it

E-mail: rcvc010005@istruzione.it PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it

CONVITTO NAZIONALE "T. CAMPANELLA"

Prot. 0009371 del 06/04/2023

I-1 (Uscita)

## REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'ATTIVITÀ NEGOZIALE

\*\*\*\*\*

*Redatto ai sensi dell'art. 45 del DL 129/2018 e del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 nuovo "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" integrato e corretto dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e adeguato alla delibera ANAC n. 4 del 15.03.2018 e ai sensi dell'art. 45 co. 2 del DM 28 Agosto 2018 n. 129, Regolamenti della Commissione 1827/2019 (concessioni) 2019/1828 (settori ordinari), 2019/1829 (settori speciali) 2019/1830 (difesa e sicurezza) del 30 ottobre 2019, pubblicato il 31 ottobre in Gazzetta europea, che modifica la direttiva 2014/24/UE in tema di soglie comunitarie, aggiornato in applicazione del DL N. 77/2021 (c.d. "Semplificazioni Bis") convertito in L. n. 108/2021.*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO il D.L. 31 Maggio 2021, n. 77 (c.d. Decreto Semplificazioni bis) convertito in Legge n. 108 del 29 Luglio 2021 recante *Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure* che proroga sino al 30.06.2023 il regime transitorio per gli affidamenti di contratti di lavori servizi (anche per i servizi tecnici) e forniture, l'elevazione degli importi per gli affidamenti sottosoglia, nonché la disciplina del subappalto;
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma

CONSIDERATO	annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'istituto assunte ai sensi dell'articolo 45.”;
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale) che al comma 1 stabilisce che “Il dirigente scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del programma annuale”;
CONSIDERATO	lo specifico Art. 45 (Competenze del Consiglio di istituto nell'attività negoziale) al c. 1 prevede “Il Consiglio d'istituto delibera in ordine: ... i) alla coerenza, rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del programma annuale e del bilancio del Convitto, delle determinazioni a contrarre adottate dal dirigente per acquisizioni di importo superiore alla soglia comunitaria. Tale delibera del Commissario straordinario e del C.d.A. deve essere antecedente alla pubblicazione del bando di gara o trasmissione della lettera di invito;” e al c. 2 stabilisce “... determinazione, <u>nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro; ...</u> ”;
CONSIDERATE	le modalità di acquisizione per le categorie merceologiche rientranti in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
CONSIDERATO	che il Miur non ha ancora individuato, ai sensi dell'Art. 43 c. 10 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, i settori da ottenere “ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.”; <sup>1</sup>
VISTA	la Delibera del Commissario Straordinario n. 127 del 21/03/2023 con la quale è stato approvato il presente Regolamento;
VISTA	la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 50 del 04.04.2023 con la quale è stato approvato il presente Regolamento;

## ADOTTA

il seguente Regolamento per gli acquisti a partire dall'E.F. 2023 e dalla data di adozione da parte degli organi preposti:

### Art. 1

#### Attività preordinata allo svolgimento della procedura degli acquisti

L'obiettivo di incrementare l'autonomia e di semplificare gli adempimenti amministrativo-contabili ha informato la Legge 107/2015 che ha stabilito al comma 143 di revisionare il Regolamento di contabilità delle IISS (D.M 129/2018); in questa prospettiva si colloca il presente regolamento per la fissazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente scolastico.

Allo scopo di minimizzare i tempi ed il lavoro delle risorse professionali impegnate nell'attività amministrativa strumentale all'acquisizione di beni/servizi e affidamento di lavori, si prevede di effettuare, in applicazione dell'Art. 45 del D.I. 129/2018 e della normativa vigente in tema di appalti pubblici:

- prioritaria verifica dell'eventuale esistenza e validità di Convenzioni Consip conformi al servizio/fornitura/lavoro che il Dirigente scolastico ha determinato di acquisire/affidare al fine della realizzazione del Programma Annuale/Bilancio di Previsione in conformità al P.T.O.F.;
- indagini nel Mercato Elettronico della P.A. per determinare un *prezzo di riferimento* da utilizzare per l'eventuale Ordine di Acquisto/Trattativa diretta nel MEPA o per l'eventuale acquisto al di fuori del MEPA ad un costo minore per l'Amministrazione appaltante.

### Art. 2

#### Acquisti di beni e servizi entro 1.000,00 (I.V.A. esclusa)

Il Dirigente scolastico, per acquisto di servizi, forniture e lavori di modica entità con necessità di urgenza, affidabilità e tempestività dell'intervento per il corretto funzionamento amministrativo e didattico, fino alla soglia di 1.000,00 euro potrà procedere ad affidamento diretto senza comparazione di offerte e senza assicurare il rispetto della rotazione degli operatori economici.

#### Acquisti di beni e servizi da 1.000,01 € e entro 10.000 € (I.V.A. esclusa)

Ai sensi dell'Art. 44 del D.I. 129/2018, il Dirigente Scolastico svolge l'attività negoziale necessaria per l'attuazione del Programma Annuale/Bilancio di Previsione, approvato dal Commissario Straordinario/Consiglio di Amm.ne che, ai sensi dell'Art. 4 c. 4 comprende l'autorizzazione degli impegni di spesa destinati alla sua realizzazione.

Il Commissario Straordinario/Consiglio di Amm.ne autorizza il Dirigente Scolastico per la fascia da 1.000,01 € e entro 10.000 € (I.V.A. esclusa) a procedere agli acquisti secondo le seguenti modalità:

- sino al 30.06.2023 o, secondo eventuale proroga, in applicazione della Legge 108/2021 *decreto semplificazioni bis* mediante:
  - **Affidamento diretto:**

senza previa consultazione di due o più operatori economici individuati anche mediante avviso pubblico di indagine di mercato in piena autonomia garantendo l'economicità della fornitura/servizio e la rotazione dell'affido. Nel caso in cui è necessario procedere ad affidamento nei confronti dello stesso operatore uscente la determina dovrà contenere una motivazione esaustiva (es.: per completare, con importi limitati, forniture per prodotti e servizi in essere; o per prestazione di servizi o forniture a seguito della scadenza dei relativi contratti e nelle more dello svolgimento delle previste procedure di scelta del contraente; per motivi di urgenza determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di interruzione di servizio o pericolo per le persone o per il patrimonio, necessità di spesa di fondi comunitari al fine di non perdere il finanziamento); o per importi limitati per i quali gli oneri lavorativi

connessi all'indagine superano i possibili vantaggi ottenibili, comportando quindi oneri impropri a carico dall'Amministrazione, nel caso di ditte di comprovata affidabilità).

- **Procedura negoziata a inviti, senza bando, di cui all'art 63 del codice degli appalti previa consultazione di cinque operatori economici;**

e successivamente al 30.06.2023 mediante affidamento diretto ex Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 ovvero "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici", Procedura negoziata, Procedura ristretta, secondo la valutazione di opportunità del Dirigente.

#### Art. 3

##### **Acquisti di beni e servizi da 10.000,01 € al limite di 40.000 € (I.V.A. esclusa)**

Il Commissario Straordinario/Consiglio di Amministrazione autorizza per le spese rientranti nella fascia Acquisti da 10.000,01 € al limite di 40.000 € (I.V.A. esclusa) di applicare:

- sino al 30.06.2023 o, secondo eventuale proroga, in applicazione della Legge 108/2021 *decreto semplificazioni bis* mediante:
  - **Affidamento diretto:**

senza previa consultazione di due o più operatori economici individuati anche mediante avviso pubblico di indagine di mercato in piena autonomia garantendo l'economicità della fornitura/servizio e la rotazione dell'affido. Nel caso in cui è necessario procedere ad affidamento nei confronti dello stesso operatore uscente la determina dovrà contenere una motivazione esaustiva (es.: per completare, con importi limitati, forniture per prodotti e servizi in essere; o per prestazione di servizi o forniture a seguito della scadenza dei relativi contratti e nelle more dello svolgimento delle previste procedure di scelta del contraente; per motivi di urgenza determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di interruzione di servizio o pericolo per le persone o per il patrimonio; o per importi limitati per i quali gli oneri lavorativi connessi all'indagine superano i possibili vantaggi ottenibili, comportando quindi oneri impropri a carico dall'Amministrazione, nel caso di ditte di comprovata affidabilità, necessità di spesa di fondi comunitari al fine di non perdere il finanziamento);

- **Procedura negoziata a inviti, senza bando, di cui all'art 63 del codice degli appalti previa consultazione di cinque operatori economici;**
- Successivamente al 30.06.2023 in mancanza di proroga dei termini previsti dalla Legge 108/2021 il Dirigente Scolastico è autorizzato a applicare:

l' Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017, e di rimettere alla valutazione discrezionale, caso per caso, del Dirigente Scolastico la scelta fra le procedure previste dalla normativa vigente: Affidamento diretto ex Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 ovvero "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici", Procedura negoziata, Procedura ristretta.

#### Art. 4

##### **Acquisti di beni e servizi da 40.000,01 € alla soglia di 139.000,00 € (I.V.A. esclusa) Regolamenti delegati n. 1950, 1951, 1952 e 1953 del 10 novembre 2021**

Il Commissario Straordinario/Consiglio di Amm.ne autorizza il Dirigente Scolastico per la fascia da 40.000,01 € e entro € 139.000,00 (I.V.A. esclusa) di applicare:

- sino al 30.06.2023 o, secondo eventuale proroga, in applicazione della Legge 108/2021 *decreto semplificazioni bis* mediante:
  - **Affidamento diretto:**

senza previa consultazione di due o più operatori economici individuati anche mediante avviso pubblico di indagine di mercato in piena autonomia garantendo l'economicità della fornitura/servizio e la rotazione dell'affido. Nel caso in cui è necessario procedere ad affidamento nei confronti dello stesso operatore uscente la determina dovrà contenere una motivazione esaustiva (es.: per completare, con importi limitati, forniture per prodotti e servizi in essere; o per prestazione di servizi o forniture a seguito della scadenza dei relativi contratti e nelle more dello svolgimento delle previste procedure di scelta del contraente; per motivi di urgenza determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di interruzione di servizio o pericolo per le persone o per il patrimonio; o per importi limitati per i quali gli oneri lavorativi connessi all'indagine superano i possibili vantaggi ottenibili, comportando quindi oneri impropri a carico dall'Amministrazione, nel caso di ditte di comprovata affidabilità, necessità di spesa di fondi comunitari al fine di non perdere il finanziamento).

- **Procedura negoziata a inviti, senza bando, di cui all'art 63 del codice degli appalti previa consultazione di cinque operatori economici;**
- Successivamente al 30.06.2023 in mancanza di proroga dei termini previsti dalla Legge 108/2021 il Dirigente Scolastico è autorizzato a applicare:

affidamento diretto ex Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 ovvero "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici", Procedura negoziata, Procedura ristretta, secondo la valutazione di opportunità del Dirigente.

l' Art. 36 c. 2, lett. b del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017, e di rimettere alla valutazione discrezionale, caso per caso, del Dirigente Scolastico la scelta fra le procedure previste dalla normativa vigente: Procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici, Procedura ristretta.

#### Art. 5

##### **Acquisti di beni e servizi da 139.000,01 € e alla soglia di rilevanza comunitaria (I.V.A. esclusa) Regolamenti delegati n. 1950, 1951, 1952 e 1953 del 10 novembre 2021**

Il Commissario Straordinario/Consiglio di Amm.ne autorizza il Dirigente Scolastico per la fascia da € 139.000,01 alla soglia comunitaria (I.V.A. esclusa) di applicare:

- sino al 30.06.2023 o, secondo eventuale proroga, in applicazione della Legge 108/2021 *decreto semplificazioni bis* mediante:
  - **Procedura negoziata a inviti, senza bando, di cui all'art 63 del codice degli appalti previa consultazione di cinque operatori economici;**

Per questa categoria di acquisti il Commissario Straordinario e il Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'Art. 45 c. 1 del D.I. 129/2018, esprime la propria deliberazione, *per ogni singolo atto negoziale*, in merito alla coerenza, rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del Programma Annuale, delle determinazioni a contrarre adottate dal Dirigente Scolastico, contenenti la procedura ed il criterio di aggiudicazione da adottare.

La delibera del consiglio deve essere resa in ogni caso prima della pubblicazione del bando di gara o della trasmissione della lettera di invito agli operatori economici individuati.

#### Art. 6

##### Affidamento di lavori

Il Commissario Straordinario/Consiglio di Amm.ne autorizza il Dirigente Scolastico:

- per i lavori di modica entità con necessità di urgenza, affidabilità e tempestività dell'intervento per il corretto funzionamento amministrativo e didattico, fino alla soglia di 1.000,00 euro, a procedere mediante affidamento diretto senza comparazione di offerte e senza assicurare il rispetto della rotazione degli operatori economici.
- per lavori di valore compreso tra 1.000,01 euro e 10.000,00 euro, ai sensi del D.I. n.129/2018, e fino a 40.000 euro, a operare mediante il ricorso ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici individuati anche mediante avviso pubblico di indagine di mercato o per i lavori in amministrazione diretta, secondo quanto previsto e regolato dalla Legge 108/2021 sino al 30.06.2023 e successivamente dall' art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, in piena autonomia garantendo l'economicità della fornitura e la rotazione dell'affido.
- Per i lavori di valore superiore a 40.000,01 euro ma inferiore a 150.000,00 euro, l'Istituto ricorrerà all'affidamento diretto di cui all'art. 51 del DL 77/2021 convertito in Legge 108/2021 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici individuati anche mediante avviso pubblico di indagine di mercato, secondo quanto previsto e regolato dalla Legge 108/2021 sino al 30.06.2023 e, successivamente dal 30.06.2023, in applicazione dell' art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, in piena autonomia garantendo l'economicità della fornitura e la rotazione dell'affido.
- Per i lavori di valore superiore a 150.000,01 euro ma inferiore a 1.000.000,00 euro, l'Istituto ricorrerà alla procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 51 del DL 77/2021 convertito in Legge 108/2021 consultando almeno cinque operatori economici mediante indagine di mercato o tramite elenchi di operatori economici.
- Per i lavori di valore superiore a 1.000.000,01 euro e sino alla soglia comunitaria, l'Istituto ricorrerà alla procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 51 del DL 77/2021 convertito in Legge 108/2021 consultando almeno dieci operatori economici mediante indagine di mercato o tramite elenchi di operatori economici.

Nel caso in cui è necessario procedere ad affidamento nei confronti dello stesso operatore uscente la determina dovrà contenere una motivazione esaustiva (es.: per completare, con importi limitati, forniture per prodotti e servizi in essere; o per prestazione di servizi o forniture a seguito della scadenza dei relativi contratti e nelle more dello svolgimento delle previste procedure di scelta del contraente; per motivi di urgenza determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di interruzione di servizio o pericolo per le persone o per il patrimonio; o per importi limitati per i quali gli oneri lavorativi connessi all'indagine superano i possibili vantaggi ottenibili, comportando quindi oneri impropri a carico dall'Amministrazione)..

È fatta salva la valutazione discrezionale, caso per caso, del Dirigente Scolastico nella scelta di una diversa procedura fra quelle previste dalla normativa vigente, ovverosia mediante:

- a. affidamento diretto ex Art. 36 c. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016, come modificato dal D. lgs 56/2017 ovvero "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- b. procedura negoziata.

#### Art. 7

##### Procedura per l'istituzione e la formazione dell'Albo fornitori

L'Albo dei Fornitori e delle imprese di fiducia dell'Istituzione scolastica è costituito da tutte le imprese che risultano accreditate presso il servizio Mepa gestito da Consip SpA a cui vengono demandati gli adempimenti circa i requisiti previsti dalla legge. È suddiviso secondo quanto previsto dalla Consip in categorie per tipologie di beni servizi e lavori.

Nel caso i beni e servizi che si intende acquistare non risultano disponibili presso il Mepa si provvede per ogni singolo acquisto o gruppi di acquisti all'istituzione di un elenco di ditte che hanno inviato la propria manifestazione di interesse.

Resta ferma la facoltà dell'Istituzione scolastica, in casi particolari e motivati, di invitare o interpellare anche altre ditte ritenute idonee, oltre quelle iscritte al Mepa.

L'inclusione dell'impresa nell'Albo fornitori non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di pubbliche forniture e servizi e l'Amministrazione non è assolutamente vincolata nei confronti della ditta stessa.

L'albo può essere utilizzato per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia mediante amministrazione diretta ovvero procedura negoziata.

##### Finalità per l'istituzione e la formazione dell'Albo

Le finalità che si intendono raggiungere con il presente Regolamento sono di assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione dei fornitori e dei prestatori di servizi nelle procedure di valore inferiore alla soglia comunitaria e degli esecutori

di lavori nelle procedure di valore inferiore alla soglia comunitaria; di dotare l'Istituto di un utile strumento di supporto al processo di approvvigionamento. L'istituto si riserva la facoltà di utilizzare il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione attivato sulla piattaforma MEPA e Consip, che costituisce lo strumento prevalente per l'acquisizione di beni e servizi.

Requisiti richiesti:

per essere iscritti all'Albo dei fornitori e delle imprese di fiducia dell'Istituzione scolastica, occorre fornire almeno i seguenti dati:

Ragione sociale

Nominativo dei titolari e/o dei soci

Indirizzo

Iscrizione alla camera di commercio

Partita IVA/codice fiscale

Caratteristiche merceologiche dei prodotti - Referente

In caso di richieste di preventivi le stesse ditte devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente.

Presentazione delle istanze

Coloro i quali intendono iscriversi all'Albo dovranno indirizzare la domanda di iscrizione a: mezzo posta elettronica all'indirizzo: [rcvc010005@pec.istruzione.it](mailto:rcvc010005@pec.istruzione.it). Saranno prese in considerazione solo le richieste pervenute a seguito della pubblicazione di una manifestazione di interesse. L'albo sarà alimentato e organizzato per ogni singola manifestazione di interesse avviata dall'Istituto. L'invio volontario e non richiesto di iscrizione all'albo sarà protocollato e valutato caso per caso secondo le necessità dell'Istituto a totale discrezione del Dirigente Scolastico.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato: Iscrizione Albo dei fornitori e/o degli appaltatori di servizi dell'Istituzione scolastica – manifestazione di interesse prot. n. del .

Per qualsiasi informazione il recapito telefonico è il seguente: tel. 0965499421.

L'Istituzione scolastica si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato.

#### Formazione e aggiornamento dell'Albo

Le domande incomplete o irregolari saranno inserite nell'elenco soltanto nel momento in cui le stesse verranno sanate.

Le Ditte iscritte dovranno tempestivamente comunicare l'eventuale perdita dei requisiti richiesti, l'eventuale cambio del domicilio legale e/o del legale rappresentante e qualsiasi altra variazione dei dati indicati nella domanda di iscrizione

Gli elenchi verranno formati dall'Ufficio in base alla rispondenza ai requisiti prescritti, indicati nelle domande di iscrizione.

Qualora il numero delle imprese iscritte per una data Sezione sia inferiore si provvederà ad integrarlo tramite ricerca sul web ove necessario.

#### Cancellazione dall'Albo

La gestione degli elenchi rimane a cura della Consip. Nel caso di costituzione di singolo elenco dietro manifestazione di interesse, l'elenco delle ditte rimane aperto esclusivamente per il singolo acquisto o gruppo di acquisti indicati nella manifestazione di interesse.

#### Individuazione degli operatori

Gli operatori possono essere selezionati mediante manifestazione di interesse, e in questo caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere a successiva procedura per l'affidamento del servizio/fornitura/lavoro anche in presenza di una sola manifestazione di interesse o di un numero di manifestazioni di interesse inferiori a quanto previsto dal bando o dalla norma (in tal caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare altri operatori economici - sino al massimo previsto dal bando o dalla norma - per poter effettuare una valutazione comparativa delle offerte).

In assenza di manifestazioni di interesse, possono essere selezionati tre operatori economici senza far ricorso al presente avviso andato deserto.

La ricezione delle manifestazioni di interesse non vincola in alcun modo l'Amministrazione e non costituisce diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti partecipanti.

La stazione appaltante, al fine di individuare il numero di operatori da invitare a presentare la propria offerta, si riserva di procedere mediante sorteggio pubblico, qualora a seguito di manifestazione di interesse, gli operatori economici in possesso dei requisiti per partecipare alla procedura siano in numero superiore a quelli previsti dal bando o dalla norma;

La stazione appaltante, al fine di individuare operatori da invitare a presentare la propria offerta, si riserva in caso di utilizzo di procedura elettronica sul Mepa di integrare il numero di operatori mediante sorteggio pubblico automatico al momento della compilazione dell'RDO tra gli operatori presenti sulla piattaforma acquisti in rete che risultano abilitati per la tipologia di acquisti di interesse al fine del raggiungimento del numero di operatori previsti dal bando o dalla norma, qualora gli operatori economici che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse in possesso dei requisiti per partecipare alla procedura siano in numero inferiore al numero di operatori previsti dal bando o dalla norma. Nel caso di procedura cartacea la selezione avverrà a discrezione della Dirigente Scolastica selezionando gli operatori presenti sul Mepa o tra quelli presenti sul territorio ma non iscritti sul mepa. L'avvio della selezione viene pubblicato su albo online e su amministrazione trasparente.

La Stazione Appaltante oltre alle opportune forme di pubblicità, comunicherà a tutti gli interessati la data e l'ora stabilita per il sorteggio pubblico.

#### Art. 8

Applicazione del principio di rotazione

1. Il criterio di rotazione si considera applicato su MEPA e fuori dal MEPA, nel caso di procedura negoziata o affidamento diretto, quando non viene invitato il precedente affidatario per un appalto o per forniture della stessa categoria merceologica all'interno

delle seguenti fasce di valore IVA esclusa:

- a. da 1.000 a 10.000 euro
- b. da 10.000 a 40.000
- c. da 40.000 euro 80.000
- d. oltre 80.000

2. Dopo aver saltato un turno, non vi è più obbligo di rotazione per quel soggetto economico.

3. Il principio di rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato ( con pubblicazione di Avvisi per manifestazione di interesse/ creazione di shortlist).

4. Negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare all'applicazione del criterio sopraindicato, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente.

5. L'invito o l'affidamento diretto previa comparazione di preventivi rivolto al precedente affidatario può aver luogo solo se motivato tramite particolari caratteristiche del mercato, il carattere di urgenza non legato a ritardi della stazione appaltante, la carenza di soggetti da invitare e comunque deve essere presente un'esecuzione ottimale del servizio o della fornitura di beni da parte del gestore uscente (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento).

#### Art. 9

##### Pubblicità

Le determine dirigenziali relative all'attività negoziale ed i contratti e le convenzioni stipulati a seguito delle stesse, ai sensi dell'Art. 48 (Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale) del DI 129/2018, sono pubblicati nel Portale Unico dei dati della scuola, nonché inseriti nel sito internet dell'istituzione scolastica, sezione albo online e sez. Amministrazione Trasparente.

L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'Art. 36 c. 2 lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati a rispondere alla procedura di acquisto.

Viene altresì assicurato l'esercizio del diritto di accesso degli interessati alla documentazione inerente l'attività contrattuale svolta o programmata, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia.

L'attività negoziale delle istituzioni scolastiche è soggetta agli obblighi di trasparenza previsti dall'articolo 29 del D.lgs n. 50/2016 e dalla ulteriore normativa vigente.