



CONVITTO NAZIONALE di STATO "T. CAMPANELLA"



Scuole statali annesse: **Primaria - Secondaria I grado – Liceo Classico - Classico Europeo**
Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Cal. – C.M.: RCVC010005 – C.F.: 92093030804
Tel. 0965 499421 - Fax 0965 332253 – Sito web: www.convittocampanella.edu.it
E-mail: rcvc010005@istruzione.it PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it



CONVITTO NAZIONALE "T. CAMPANELLA"
Prot. 0001980 del 24/01/2022
(Uscita)

Al Personale Docente/Educativo
Al Personale ATA
Ai Genitori/Alunni
scuola secondaria II grado
BACHECA ARGO
Sito Web: convittocampanella.edu.it

Circolare n. 49 Docenti /Educatori.
Circolare n. 47 Personale ATA
Circolare n. 44 Genitori/Alunni

OGGETTO: Concessione Assemblee studentesche in data 26/01/2022.

Visto quanto richiesto dai rappresentanti degli studenti con nota Prot. n. 1780 del 22/01/2022

AUTORIZZO

lo svolgimento delle Assemblee studentesche, in data 26/01/2022, secondo il seguente orario:

Assemblee di Classe dalle ore 7:55 alle ore 8:55
Assemblea di Istituto dalle ore 8:55 alle ore 9:55

Le assemblee si svolgeranno online secondo le seguenti modalità:

- Le **Assemblee di Classe** si terranno nelle rispettive aule con gli alunni in presenza o collegati con i compagni di classe a casa (in caso di didattica mista) tramite piattaforma **GSuite con applicativo Classroom**, lo stesso che sarà utilizzato per le classi che attualmente sono interamente in didattica a distanza, usando l'aula virtuale del docente della prima ora di lezione, il quale svolgerà compiti di assistenza e vigilanza, restando connesso anche dopo avere verificato e registrato le presenze degli alunni, il cui accesso avverrà secondo le ormai consolidate modalità.
- **L'Assemblea d'Istituto** si svolgerà sulla piattaforma **GSuite con applicativo Microsoft Teams**. All'applicazione Microsoft Teams si accede gratuitamente come di seguito indicato:
 - sul pc direttamente dalla pagina dell'account personale cognome.nome@convittocampanella.edu.it (cliccando in alto a destra dello schermo sull'icona delle app, poi cliccando sull'icona Microsoft Office 365 e da lì sull'icona Teams, la terzultima del menu che appare a sinistra della schermata; dalla nuova schermata cliccare su Team del menu a sinistra, poi su "unisciti a un team o creane uno" ed infine scegliendo l'opzione "partecipa a un team con un codice"); su tablet o smartphone scaricando e installando l'applicazione da Google Play Store per i dispositivi Android e da AppStore per i dispositivi Apple.

Una volta effettuato l'accesso all'applicazione, ogni classe in presenza e tutti gli studenti da casa parteciperanno all'assemblea inserendo il codice identificativo della riunione, che docenti e studenti riceveranno ognuno sul proprio account di posta personale cognome.nome@convittocampanella.edu.it, il quale è il solo ed unico account consentito per l'accesso all'assemblea d'istituto.

L'Assemblea discuterà i seguenti **punti all'ordine del giorno**:

1. Creazione abbigliamento scolastico;
2. Comitati (creazione gruppi whatsapp);
3. Intervento Interact;
4. Scuola Zoo;
5. Giornata dello Sport;
6. Carta dello studente;
7. Settimana della Revisione dei Saperi.

Ai sensi del comma 8 art. 13 D.L. 297/94, <<all'Assemblea di Istituto possono assistere oltre al dirigente o Suo delegato, i docenti che lo desiderino>>. Per il fluido e sereno svolgimento dell'assemblea si raccomanda di mantenere i microfoni disattivati per evitare di creare interferenze e confusione, soprattutto in

considerazione dell'alto numero dei partecipanti. Il microfono verrà attivato solo nel momento in cui sarà possibile prendere ordinatamente la parola.

Alle ore 9:55, terminata l'assemblea, gli studenti potranno disconnettersi e abbandonare l'aula virtuale. Le attività didattiche del liceo classico ordinario e del liceo classico europeo normalmente previste dall'orario scolastico successivamente alle ore 9:55 saranno sospese e tutti gli studenti potranno uscire dall'istituto.

Il modulo di autorizzazione per l'uscita anticipata, da scaricare dal sito, dovrà essere inviato all'account cognome.nome@convittocampanella.edu.it del docente coordinatore di classe.

I modelli di verbale distribuiti da ciascun docente della prima ora di lezione, compilati e firmati, verranno consegnati, al termine dell'assemblea, al docente presente nell'ora. I verbali delle classi in DaD e quello dell'assemblea d'istituto saranno redatti e inviati all'indirizzo email diano.daniela@convittocampanella.edu.it entro le ore 11:00. L'email avrà come oggetto: "Verbale dell'assemblea della classe ... sez. ..." oppure "Verbale dell'assemblea d'istituto".

Il Dirigente Scolastico

dr.ssa Francesca Arena

documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa