



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.O. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



CONVITTO NAZIONALE
DEI STATI "T. CAMPANELLA"
Reggio Calabria

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

CON L'EUROPA "INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO"

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
CONVITTO NAZIONALE DI STATO "T. CAMPANELLA"

Scuole statali ammesse: Primaria - Secondaria di I grado - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo
Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Calabria - C.M.: RCVC010005 - C.F.: 80007870803
Tel. 0965 499421 - Fax: 0965 499420/332253 - Sito Web <http://www.convittorc.it>
e-mail: rcvc010005@istruzione.it - PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it

Prot. n. 9715/C23

Reggio Calabria, 25.09.2014

Al Personale Docente/ATA
All'Albo d'Istituto
Al Sito della Scuola: www.convittorc.it

OGGETTO: Programmazione Fondi Strutturali 2007/13 - BANDO PER LA SELEZIONE ED IL RECLUTAMENTO DI N. 3 RISORSE UMANE interne - funzionali alla realizzazione di n. 02 percorsi formativi, da svolgersi contemporaneamente, con soggiorno-studio all'estero - Regno Unito- PROGETTO PON: Cod. C-1-FSE-2014-133 - CUP H38F14000510007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo"- PON 2007 IT 05 1 PO007 - Calabria - Finanziato con il FSE a.s. 2013/14 - percorsi formativi relativi all'Ob. C "Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani" - Az. I "Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave- Comunicazione nelle lingue straniere" (paesi UE)

- Vista** la Circolare straordinaria, prot. AOODGAI n. 676 del 23/01/2014 relativa alle Azioni C1 "Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave - comunicazione nelle lingue straniere" del PON "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE;
- Vista** la delibera del Commissario Straordinario n. 43 del 04.02.2014 di richiesta di finanziamento per la realizzazione del PON 2007 IT 05 1 PO007 "Competenze per lo sviluppo", finanziato FSE, annualità 2014;
- Vista** la nota prot. AOODGAI n. 4037 del 14/05/2014 con la quale il MIUR, Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV - Programmazione e gestione dei Fondi Strutturali Europei e Regionali per lo Sviluppo e la Coesione sociale, ha autorizzato il Progetto codice: C-1-FSE-2014-133, con un complessivo finanziamento di € 125.285,72;
- Visto** il regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000 relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;
- Viste** Le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013;
- Vista** la delibera del Commissario Straordinario n. 45 del 28.06.2014, di formale assunzione in Bilancio del Finanziamento per il progetto: Codice C-1-FSE-2014-133 - CUP H38F14000510007 e di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2014;
- Visto** che il Progetto prevede il reclutamento di Risorse umane - Docenti interni e personale ATA - funzionali alla realizzazione di n. 02 percorsi formativi, da svolgersi contemporaneamente con soggiorno-studio rispettivamente nella città di Cambridge per n. 15 alunni del Liceo Classico d'ordinamento e nella città di Oxford per n. 15 alunni del Liceo Classico Europeo, con un impegno di 15h propedeutiche in sede + 60h - articolate in tre settimane- di formazione all'estero, - Progetto PON: Cod. C-1-FSE-2014-133 - CUP H38F14000510007;

CONVITTO NAZIONALE DI STATO "T. CAMPANELLA"

Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Calabria - C.M.: RCVC010005 - C.F.: 80007870803 - Tel. 0965 499421 - Fax: 0965 499420/332253 - Sito Web <http://www.convittorc.it> e-mail: rcvc010005@istruzione.it - PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it - Codice C-1-FSE-2014-133

DETERMINA

il seguente bando di selezione pubblica per il reclutamento di **N. 3 RISORSE UMANE** di cui **N. 1 DOCENTE E N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI** - coinvolti in compiti di coordinamento logistico e organizzativo per la realizzazione dei due percorsi formativi, come di seguito indicato:

Obiettivo/Azione Cod. Naz-Progetto	Titolo del percorso formativo	Destinatari e nr. alunni	Descrizione del progetto	Nr. ore	Figura Richiesta DOCENTI/ASS. AMMINISTRATIVI
C-1-FSE-2014-133	"Step in and experience university life in Cambridge"	classi IV e V 15 alunni del Liceo Classico d'ordinam.	Migliorare le competenze linguistico- comunicative per il raggiungimento dei livelli B2/C1 del QCRE in lingua Inglese.	15h in sede + 60h di formazione all'estero	Docenti interni Assistenti amministrativi

Obiettivo/Azione Cod. Naz-Progetto	Titolo del percorso formativo	Destinatari e nr. alunni	Descrizione del progetto	Nr. ore	Figura Richiesta DOCENTI/ASS. AMMINISTRATIVI
C-1-FSE-2014-133	"Approaching university life" (Oxford)	classi IV e V 15 alunni del Liceo Classico Europeo	Migliorare le competenze linguistico- comunicative per il raggiungimento dei livelli B2/C1 del QCRE in lingua Inglese.	15h in sede + 60h di formazione all'estero	Docenti interni Assistenti amministrativi

Per entrambi i percorsi formativi su indicati dovranno essere individuati tre RISORSE.

1 - REQUISITI RICHIESTI

- Possesso dei titoli culturali e professionali necessari per l'espletamento dell'incarico;
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto;
- Competenze informatiche e abilità nell'uso dei principali software applicativi in commercio e nell'uso della piattaforma informatica relativa alla gestione on-line del Modulo del Progetto;
- Possesso personale di indirizzo di posta elettronica;

In presenza di più istanze, verrà effettuata una valutazione comparativa dei curricula vitae presentati a cura del Gruppo di coordinamento.

2 - FUNZIONI E COMPITI

PERSONALE DOCENTE

Coordinamento logistico e organizzativo per:

- gestione degli interventi in sede, a supporto ai due Tutor accompagnatori per la registrazione della parte strutturale, delle presenze, del monitoraggio, ecc.;
- collegamento generale con l'istituzione didattica e la sede di realizzazione dei percorsi formativi;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico nella gestione e nell'espletamento delle attività;
- utilizzo della piattaforma "Gestione del Piano", per la specifica sezione, relativa alla documentazione delle attività formative.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Coordinamento logistico e organizzativo, ossia in collaborazione con il DSGA, dovrà:

- gestire il protocollo;
- redigere gli atti di nomina di tutte le risorse coinvolte nel Progetto, secondo la normativa vigente;
- custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Obiettivo/azione;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Piano Integrato di Istituto;
- gestione registro presenze personale ATA, in entrata e in uscita;
- emettere buoni d'ordine;
- richiedere e acquisire offerte;
- gestire il carico e scarico del materiale con firma consegnatari;
- richiedere preventivi e fatture CIG e DURC;
- gestire e custodire il materiale di consumo;

- curare la completa gestione delle pratiche contabili: pagamenti e liquidazioni personale interno ed esterno, con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione, inerenti all'Area Formativa, all'Area Organizzativa Gestionale, nei limiti degli importi autorizzati e finanziari;
- gestire "on line" le attività e inscrivere nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2007- 2013" tutti i dati e la documentazione contabile scansionata di propria competenza;

3 - CRITERI DI SELEZIONE

La scelta delle RISORSE UMANE oggetto di Bando, e l'attribuzione dell'incarico specifico, avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze, ad insindacabile giudizio del Gruppo di coordinamento.

In caso di più istanze, si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i seguenti criteri:

1. Valutazione della domanda di partecipazione, entro i termini indicati dal presente bando, con allegato *curriculum vitae* in formato europeo.
2. Il maggior punteggio desunto dalle seguenti griglie di valutazione:

PERSONALE DOCENTE: TABELLA DI VALUTAZIONE

TITOLI VALUTABILI	PUNTI MAX	
TITOLO: Laurea (magistrale e/o vecchio ordinamento)	Punteggio 110 e lode	15
	Punteggio da 110 e 105	12
	Punteggio da 104 e 100	9
	Punteggio da 99 e 90	7
	Punteggio inferiore a 90	3
Partecipazione a Gruppo Operativo di Progetti PON/POR	Punti 3 per ogni esperienza fino ad un max di punti 15	
Esperienze pregresse in riferimento ai progetti PON/POR in qualità di facilitatore e valutatore	Punti 3 per ogni esperienza fino ad un max di punti 15	
Esperienze pregresse in riferimento ai progetti PON/POR in qualità di tutor	Punti 3 per ogni esperienza fino ad un max di punti 15	
Esperienze pregresse in riferimento ai progetti FESR/POR in qualità di progettista, collaudatore - anzianità di servizio	Punti 3 per ogni esperienza fino ad un max di punti 15	
anzianità di servizio nell'istituzione scolastica	Punti 1 per ogni anno- fino ad un max di punti 20	
Conoscenza uso piattaforma on line INDIRE "Gestione interventi progetti PON scuola"	Punti 1 per ogni anno- fino ad un max di punti 20	
	SI/NO	

A parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI: TABELLA DI VALUTAZIONE

TITOLI VALUTABILI	PUNTI MAX	
TITOLO: Diploma	Punteggio 60	6
	Punteggio fra 55 - 59	4
	Punteggio fra 49 - 54	3
	Punteggio fra 43 - 48	2
	Punteggio fra 36 - 42	1
TITOLO superiore: Diploma di Laurea	3	
TITOLO accademico: Laurea (triennale e/o vecchio ordinamento)	6	
anzianità di servizio	Punti 1 per ogni anno- fino ad un max di punti 10	
anzianità di servizio nell'istituzione scolastica	Punti 1 per ogni anno- fino ad un max di punti 20	
esperienze pregresse di gestione amministrativa PON/POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di punti 20	
partecipazione a Corsi di Formazione e/o Aggiornamento specifici PON/POR (durata almeno 10 ore)	Punti 2 per ogni esperienza fino ad un max di punti 10	
competenze informatiche documentate	Punti 2 per ogni esperienza fino ad un max di punti 10	
conoscenza e uso piattaforma on line INDIRE "Gestione interventi progetti PON scuola"	SI/NO	

A parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane.

ART. 4 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice e dovrà contenere in allegato:

- ❖ il curriculum vitae in formato europeo;
- ❖ fotocopia di altro documento ritenuto valido per la selezione;
- ❖ griglia di Valutazione, in allegato al Bando, compilata nella colonna A

Tutti i documenti devono essere debitamente compilati in ogni parte e firmati.

L'intera documentazione dovrà pervenire al protocollo dell'Istituto entro le ore 12:00 del 02/10/2014. La stessa dovrà essere indirizzata a: Rettore/Dirigente Scolastico del Convitto Nazionale di Stato "T. Campanella" di Reggio Calabria, Via Aschenez 180, 89125 Reggio Calabria; SPECIFICANDO SULLA BUSTA "CANDIDATURA PERSONALE DOCENTE/ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PON C-I-FSE-2014-133 - ANNUALITÀ 2014". **Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre il termine stabilito dal seguente bando.** I contratti d'opera stipulati potranno essere revocati dal D.S. in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività concorsuale.

ART. 5- GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito sarà resa pubblica dal Dirigente, mediante PUBBLICAZIONE SUL SITO DELLA SCUOLA e affissione all'albo dell'istituto.

ART. 6- COMPENSI RISORSE UMANE - Docente/Assistente amministrativo

Il compenso del Docente/Assistente amministrativo, per l'espletamento delle funzioni e dei compiti citati nell'art.2, secondo quanto definito dalla vigente normativa PON, è fissato nella quota max onnicomprensiva di € 685,71, per percorso formativo, per ciascuna risorsa coinvolta nei presenti moduli. Il compenso orario andrà definito sulla base delle CCNI. tabelle 5-6 e verrà liquidato a completamento delle attività e ad effettiva erogazione completa del Finanziamento da parte delle Autorità competenti.

ART.7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive integrazioni e modificazioni, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Convitto Nazionale di Stato "T. Campanella" di Reggio Calabria, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento dei dati al Convitto Nazionale di Stato "T. Campanella" di Reggio Calabria è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

ART. 8 DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente Bando hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Bando si applicano le disposizioni previste dal disciplinare nazionale e comunitario relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

Costituirà motivo di risoluzione anticipata del contratto il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. Non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale ai sensi dell'art.26 della legge 15/68 e successive;
2. Violazione dell'obbligo di riservatezza;
3. Frode o grave negligenza, nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum vitae, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione sopra indicati.

Si allegano al presente bando:

- [] Modulo di Domanda di partecipazione.
- [] Modulo - Griglia di autovalutazione dei titoli.

Copia del presente bando e del modello di domanda vengono affissi in data odierna

- all'Albo della Scuola
- pubblicato sul Sito Web.

H. RETTORE/DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr. Francesca Ajena

CONVITTO NAZIONALE DI STATO "T. CAMPANELLA"

Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Calabria - C.M.: RCVC010005 - CF: 80007870803 - Tel. 0965 499421 - Fax: 0965 499420/332253 - Sito Web

http://www.convittoreggio.it - email: rcvc010005@istruzione.it - PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it - Codice C-I-FSE-2014-133



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.O. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



CONVITTO NAZIONALE
DI STATO "T. CAMPANELLA"
Reggio Calabria

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

CON L'EUROPA "INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO"

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

CONVITTO NAZIONALE DI STATO "T. CAMPANELLA"

Scuole statali annesso: Primaria - Secondaria di I grado - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo

Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Calabria - C.M.: RCVC010005 - CF: 80007870803

Tel. 0965 499421 - Fax: 0965 499420/332253 - Sito Web <http://www.convittore.it>

e-mail: rcvc010005@istruzione.it - PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Bando 676 - 23/01/2014 - PON: Cod. C-1-FSE-2014-133 - CUP H38F14000510007

Al Rettore/Dirigente Scolastico
del Convitto "T. Campanella"
Reggio Calabria

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
prov. di _____ il _____, CF _____ residente a _____ prov. di _____
via _____ n. _____ c.a.p. _____ tel. _____ indirizzo
e-mail _____ avendo preso visione del bando per la selezione di **RISORSA**

UMANA/Docente - Assistente Amministrativo per il PON 2007 IT 05 I PO007 - "Competenze per lo Sviluppo"- Finanziato FSE a.s. 2013/14, Ob. C Az. I - cod. progetto: C-1-FSE-2014-133 - CUP H38F14000510007;

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di: **RISORSA UMANA/Docente - Assistente Amministrativo** (cancellare la voce che non interessa) - PROGETTO - cod.: C-1-FSE-2014-133, relativamente a:

Modulo - "Step in and experience university life in Cambridge .. cittadini europei oggi"- di n. 60h, di formazione all'estero per n.15 studenti del Liceo Classico d'ordinamento

Modulo - "Approaching university life .. studiare in Europa"- Oxford di n. 60h, di formazione all'estero per n.15 studenti del Liceo Classico Europeo

Il sottoscritto dichiara fin d'ora di accettare tutte le condizioni previste dalla normativa e dal bando, e si assume fin dalla assegnazione dell'incarico, le responsabilità proprie dello stesso compito.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1. curriculum vitae, stilato in formato europeo e firmato;
2. fotocopia di altro documento ritenuto valido per la selezione;
3. griglia di Valutazione, compilata nella colonna A.

Il/La sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196, e dal Regolamento definito con Decreto Ministeriale 07/12/2006, n. 305, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

DATA _____

FIRMA _____

CONVITTO NAZIONALE DI STATO "T. CAMPANELLA"

Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Calabria - C.M.: RCVC010005 - CF: 80007870803 - Tel. 0965 499421 - Fax: 0965 499420/332253 - Sito Web <http://www.convittore.it> e-mail: rcvc010005@istruzione.it - PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it - **Codice C-1-FSE-2014-133**



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



CONVITTO NAZIONALE
DI STATO "T. CAMPANELLA"
Reggio Calabria

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

CON L'EUROPA "INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO"

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
CONVITTO NAZIONALE DI STATO "T. CAMPANELLA"
Scuole statali annesse: Primaria - Secondaria di I grado - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo
Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Calabria - C.M.: RCVC010005 - CF: 80007870803
Tel. 0965 499421 - Fax: 0965 499420/332253 - Sito Web <http://www.convittore.it>
e-mail: revc010005@istruzione.it - PEC: revc010005@pec.istruzione.it

Bando 676 - 23/01/2014 - PON: Cod. C-1-FSE-2014-133
GRIGLIA DI VALUTAZIONE PERSONALE DOCENTE

Compilare la colonna A

TITOLI VALUTABILI	PUNTI MAX	A	G.C.
TITOLO: Laurea (magistrale e/o vecchio ordinamento)	Punteggio 110 e lode	15	
	Punteggio da 110 e 105	12	
	Punteggio da 104 e 100	9	
	Punteggio da 99 e 90	7	
	Punteggio inferiore a 90	3	
Partecipazione a Gruppo Operativo di Progetti PON/POR	Punti 3 per ogni esperienza fino ad un max di punti 15		
Esperienze pregresse in riferimento ai progetti PON/POR in qualità di facilitatore e valutatore	Punti 3 per ogni esperienza fino ad un max di punti 15		
Esperienze pregresse in riferimento ai progetti PON/POR in qualità di tutor	Punti 3 per ogni esperienza fino ad un max di punti 15		
Esperienze pregresse in riferimento ai progetti PISR/POR in qualità di: progettista, collaudatore. - anzianità di servizio	Punti 3 per ogni esperienza fino ad un max di punti 15		
anzianità di servizio nell'istituzione scolastica	Punti 1 per ogni anno- fino ad un max di punti 20		
Conoscenza uso piattaforma on line INDIRE "Gestione interventi progetti PON scuola"	S/NO		

Il/la sottoscritto/a, preso atto dei contenuti del Bando di Selezione e delle condizioni in esso contenute, dichiara che quanto riportato in precedenza risulta veritiero e di essere consapevole delle sanzioni civili e penali cui incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

Lo/a scrivente si impegna comunque, qualora l'amministrazione lo ritenesse necessario, a documentare quanto fin qui dichiarato.

Il/La sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196, e dal Regolamento definito con Decreto Ministeriale 07/12/2006, n. 305, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

La presente griglia è allegata all'istanza per la selezione di Tutor interno - PON Bando 676 - 23/01/2014 - Cod. C-1-FSE-2014-133-F.S.E. 2007 11 05 1 PO 007 - "Competenze per lo Sviluppo", annualità 2013/2014.

DATA _____

FIRMA _____

CONVITTO NAZIONALE DI STATO "T. CAMPANELLA"

Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Calabria - C.M.: RCVC010005 - CF: 80007870803 - Tel. 0965 499421 - Fax: 0965 499420/332253 - Sito Web <http://www.convittore.it> e-mail: revc010005@istruzione.it - PEC: revc010005@pec.istruzione.it - **Codice C-1-FSE-2014-133**



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



CONVITTO NAZIONALE
DI STATO "T. CAMPANELLA"
Reggio Calabria

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

CON L'EUROPA "INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO"

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

CONVITTO NAZIONALE DI STATO "T. CAMPANELLA"

Scuole statali annesse: Primaria - Secondaria di I grado - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo

Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Calabria - C.M.: RCVC010005 - CF.: 80007870803

Tel. 0965 499421 - Fax: 0965 499420/332253 - Sito Web <http://www.convittore.it>

e-mail: rcvc010005@istruzione.it - PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it

Bando 676 - 23/01/2014 - PON: Cod. C-1-FSE-2014-133

GRIGLIA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Compilare la colonna A

TITOLI VALUTABILI	PUNTI MAX		A	G.C.
	Punteggio			
TITOLO: Diploma	Punteggio 60	6		
	Punteggio fra 55 - 59	4		
	Punteggio fra 49 - 54	3		
	Punteggio fra 43 - 48	2		
	Punteggio fra 36 - 42	1		
Titolo superiore: Diploma di Laurea		3		
Titolo accademico: Laurea (triennale e/o vecchio ordinamento)		6		
anzianità di servizio	Punti 1 per ogni anno- fino ad un max di punti 10			
anzianità di servizio nell'istituzione scolastica	Punti 1 per ogni anno- fino ad un max di punti 20			
esperienze pregresse di gestione amministrativa PON/POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di punti 20			
partecipazione a Corsi di Formazione e/o Aggiornamento specifici PON/POR (durata almeno 10 ore)	Punti 2 per ogni esperienza fino ad un max di punti 10			
competenze informatiche documentate	Punti 2 per ogni esperienza fino ad un max di punti 10			
conoscenza e uso piattaforma on line INDIRE "Gestione interventi progetti PON scuola"	SI/NO			

Il/la sottoscritto/a, preso atto dei contenuti del Bando di Selezione e delle condizioni in esso contenute, dichiara che quanto riportato in precedenza risulta veritiero e di essere consapevole delle sanzioni civili e penali cui incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

Lo/a scrivente si impegna comunque, qualora l'amministrazione lo ritenesse necessario, a documentare quanto fin qui dichiarato.

Il/la sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg. n. 30/06/2003, n. 196, e dal Regolamento definito con Decreto Ministeriale 07/12/2006, n. 305, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

La presente griglia è allegata all'istanza per la selezione di Tutor interno - PON Bando 676 - 23/01/2014 - Cod. C-1-FSE-2014-133-F.S.E. 2007 IT 05 / PO 007 - "Competenze per lo Sviluppo", annualità 2013/2014.

DATA _____

FIRMA _____

CONVITTO NAZIONALE DI STATO "T. CAMPANELLA"

Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Calabria - C.M.: RCVC010005 - CF.: 80007870803 - Tel. 0965 499421 - Fax: 0965 499420/332253 - Sito Web <http://www.convittore.it> e-mail: rcvc010005@istruzione.it - PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it - **Codice C-1-FSE-2014-133**