



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## CONVITTO NAZIONALE di STATO "T. CAMPANELLA"

Scuole statali annesse: **Primaria - Secondaria I grado – Liceo Classico - Classico Europeo**

Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Cal. – C.M.: RCVC010005 – C.F.: 92093030804

Tel. 0965 499421 - Fax 0965 332253 – Sito web: [www.convittocampanella.gov.it](http://www.convittocampanella.gov.it)

E-mail: [rcvc010005@istruzione.it](mailto:rcvc010005@istruzione.it) - PEC: [rcvc010005@pec.istruzione.it](mailto:rcvc010005@pec.istruzione.it)

CONVITTO NAZIONALE "T. CAMPANELLA"

Prot. 0001216 del 18/01/2022

VI-3 (Uscita)

Sito Web Scuola

Sez. Albo On Line Scuola

Sez. Amm.ne Trasparente

### AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N.1 FIGURA INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ESPERTO PROGETTISTA

**CNP: 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-94 – CUP: H39J21007910006 – "DIGITAL BOARD"**

Avviso 28966 del 06/09/2021 Fondi Strutturali Europei – PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - FESR – REACT EU -Asse V - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Visto** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Vista** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- Viste** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto a gestione commissariale n. 118 del 23 Dicembre 2021 di variazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021 relativa all'assunzione in bilancio del progetto;
- Visto** il Regolamento di Istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor, nonché i massimali retributivi;

- Viste** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- Visto** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;
- Vista** la nota Prot. n. AOODGEFID/ 42550 del 02.11.2021 di autorizzazione progetto: Ob. specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Visti** i criteri di selezione deliberati dal Consiglio d'Istituto a gestione commissariale, verbale n. 117 del 08.10.2021;
- Vista** la necessità di individuare esperto Progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## E M A N A

il presente avviso pubblico avente per oggetto il reclutamento di personale interno da impiegare nell'attività: **di PROGETTISTA** per l'attuazione del progetto: **CNP: 13.1.2A-FESRPN-CL-2021-94 – CUP: H39J21007910006** – nell'ambito dell'Avviso 28966 del 06/09/2021 Fondi Strutturali Europei – PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - FESR – REACT EU -Asse V - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

### **Art. 1 - Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Laurea triennale/ Laurea vecchio ordinamento o magistrale.

### **Art. 2 – Compiti dell'Esperto Progettista**

L'Esperto PROGETTISTA dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

- Conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- Predisporre il piano di acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una procedura ad evidenza pubblica per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- Redigere il capitolato tecnico facendo riferimento solo alla tipologia e alle caratteristiche specifiche dei beni da acquistare (senza indicazione di ditte produttrici o distributrici);
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- Controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- Supportare la selezione delle offerte pervenute alla scuola per l'acquisto delle attrezzature partecipando alle riunioni della Commissione preposta;
- Presenziare alla consegna e delle apparecchiature acquisite;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto;
- Redigere i verbali ed il timesheet relativi alla sua attività;
- Collaborare con il D.S. e il D.S.G.A. in relazione a tutte le eventuali problematiche inerenti il Piano partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### **Art. 3 – Tipologia delle conoscenze e competenze richieste per l'assolvimento dell'incarico di PROGETTISTA:**

- Conoscenza di apparecchiature informatiche;
- Conoscenza di applicativi e tecnologie didattiche per applicazioni multimediali;
- Conoscenze sulle connessioni di rete
- Capacità di elaborazione di un piano di acquisti congruente alle esigenze didattiche della scuola.

### **Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore **12:00 del giorno 25.01.2022**, brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o posta elettronica certificata (rcvc010005@pec.istruzione.it) o mediante raccomandata A/R. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.

Il plico dovrà recare esternamente la dicitura:

- Candidatura esperto **PROGETTISTA - CNP: 13.1.2A-FESRPN-CL-2021-94 – CUP: H39J21007910006**

La stessa domanda dovrà essere corredata di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*), art. 13, 1° c. Il trattamento dei dati contenuti nelle istanze di partecipazione alla selezione è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato assenso al trattamento dei dati comporta pertanto la non accettazione della domanda.

Il candidato allegherà un dettagliato **curriculum vitae**, dal quale si evincano, oltre ai dati anagrafici (che saranno utilizzati solo nel caso specifico, previa espressa autorizzazione dell'aspirante), il titolo di studio e le esperienze professionali coerenti con il settore di riferimento, che l'aspirante vorrà inserire.

Le istanze dovranno essere articolate come di seguito indicato, pena l'esclusione dalla selezione:

1. Domanda di partecipazione alla gara (Allegato A);
2. Scheda di autovalutazione Esperto Progettista (Allegato B);
3. Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità;
4. Curriculum vitae in formato europeo.

### **Art. 5 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente scolastico e verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nell'Allegato B.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.convittocampanella.gov.it](http://www.convittocampanella.gov.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga.

**L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida, rispondente alle esigenze.**

In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

## Art. 6 – Criteri di selezione

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una apposita Commissione, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi, che di seguito si riportano:

<b>Criteri di selezione per la comparazione dei curricula: PROGETTISTA</b>	
<b>REQUISITI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Laurea vecchio ordinamento o magistrale *	<b>10 punti</b>
Laurea triennale *	<b>3 punti</b>
<b>A</b> Specializzazioni Post Laurea (Dottorato di ricerca, SISSIS, master o altri titoli equipollenti):	<b>2 punti per ogni titolo Max 6 p.</b>
<b>B</b> Possesso della Patente Europea (ECDL)	<b>3 punti</b>
<b>C</b> Esperienze in qualità di <b>Esperto nella Progettazione</b> in progetti FESR PON/POR	<b>2 punti per ogni esperienza Max 12 p.</b>
<b>D</b> Esperienze in qualità di Esperto Collaudatore in progetti FESR PON/POR	<b>1 punto per ogni esperienza Max 5 p.</b>
<b>E</b> Partecipazione in qualità di ESPERTO/TUTOR nei progetti PON per la scuola	<b>2 punti per ogni esperienza Max 10 p.</b>
<b>F</b> Partecipazione in qualità di FACILITATORE/VALUTATORE nei progetti PON per la scuola	<b>2 punti per ogni esperienza Max 10 p.</b>
<b>G</b> Incarichi attinenti alla selezione	<b>1 punto per ogni esperienza Max 10 punti</b>
<b>H</b> Corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti all'area informatica	<b>5 punti per ogni esperienza Max 20 p.</b>
<b>I</b> Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione	<b>2 punti per ogni esperienza Max 14 p.</b>
<b>* requisito di ammissibilità</b>	

## Art. 7 – Durata e compenso

Le attività dovranno essere svolte a partire dalla data di sottoscrizione del contratto ed entro il 10 Febbraio 2022, data prevista per la consegna del capitolato tecnico ai fini delle procedure di acquisizione dei beni.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio previsto per l'a.s. 2021/2022 e comunque fino alla conclusione del progetto. Le presenze verranno rilevate su apposito registro firme.

L'attività di Progettazione svolta, sarà retribuita col compenso orario di € 23,22 per n. 29 ore, e non potrà complessivamente essere superiore a € 689,50 lordo stato.

Il compenso sarà corrisposto a saldo da parte del MIUR, per prestazioni effettivamente rese, documentate da verbale, time sheet, dichiarativi delle ore effettivamente prestate.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;

**Art. 8 – Responsabile del Procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dr.ssa Francesca Arena, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10).

Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all'Albo dell'Istituto "**Convitto "T. Campanella" di Reggio Calabria**
- Pubblicazione sul Sito internet: **[www.convittocampanella.gov.it](http://www.convittocampanella.gov.it)**

Il Dirigente Scolastico

***dr.ssa Francesca Arena***

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



Al Dirigente Scolastico  
Convitto Nazionale di Stato  
"T. Campanella" Via Aschenez, 180  
89125 Reggio Calabria

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA  
CNP: 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-94 – CUP: H39J21007910006 – "DIGITAL BOARD"**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

recapito per le comunicazioni relative alla selezione:

Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

cap. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

titolo di studio posseduto \_\_\_\_\_ voto \_\_\_\_\_

conseguito presso \_\_\_\_\_

Attuale occupazione (con l'indicazione della sede di servizio)

\_\_\_\_\_

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Preso visione del bando relativo alla selezione

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura selettiva attivata per l'affidamento del seguente incarico nel progetto Progetto "SMART NOW" – **13.1.2A-FESRPON-CL-2021-94**  
(BARRARE LA CASELLA RELATIVA ALLA VOCE INTERESSATA)

**incarico di progettista**

## DICHIARA

- di essere cittadino italiano (altro \_\_\_\_\_);
- di godere dei diritti politici;
- di essere/non essere (depenare la voce che non interessa) dipendente da altre Amministrazioni pubbliche (eventualmente specificare l'Amministrazione di appartenenza);
- di essere esperto e competente nel settore informatico per cui si richiede la nomina;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo i tempi predisposti dall'istituzione scolastica;
- di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di acquisto

Allega alla presente a pena di esclusione:

- Curriculum vitae redatto in formato europeo;
  - Scheda di autovalutazione compilata nella parte di competenza allegata al presente bando;
  - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità;
  - Fotocopia di un valido documento di identità;
  - Altri allegati:
- 

Il sottoscritto autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi della normativa vigente e del Regolamento UE 679/2016.

Luogo e data \_\_\_\_\_

In fede

---



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale**SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE PROGETTISTA**

CNP: 13.1.2A-FESRPN-CL-2021-94 – CUP: H39J21007910006 – “DIGITAL BOARD”

CANDIDATO: Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

Titolo di studio posseduto: Laurea (\*\*) in \_\_\_\_\_

Conseguita presso \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_

con il voto di \_\_\_\_\_

DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO			COMPILAZIONE SCUOLA
TITOLI DI STUDIO	PUNTI		PUNTI
Laurea vecchio ordinamento o magistrale *	10 punti		
Laurea triennale *	3 punti		
<b>A</b> Specializzazioni Post Laurea (Dottorato di ricerca, SISSIS, master o altri titoli equipollenti):	2 punti per ogni titolo Max 6 p.	n. esperienze	
<b>B</b> Possesso della Patente Europea (ECDL)	3 punti		
<b>C</b> Esperienze in qualità di Esperto nella Progettazione in progetti FESR PON/POR	2 punti per ogni esperienza Max 12 p.	n. esperienze	
<b>D</b> Esperienze in qualità di Esperto Collaudatore in progetti FESR PON/POR	1 punto per ogni esperienza Max 5 p.	n. esperienze	
<b>E</b> Partecipazione in qualità di ESPERTO/TUTOR nei progetti PON per la scuola	2 punti per ogni esperienza Max 10 p.	n. esperienze	
<b>F</b> Partecipazione in qualità di FACILITATORE/VALUTATORE nei progetti PON per la scuola	2 punti per ogni esperienza Max 10 p.	n. esperienze	
<b>G</b> Incarichi attinenti alla selezione	1 punto per ogni esperienza Max 10 punti	n. esperienze	
<b>H</b> Corsi di formazione e /o aggiornamento attinenti l'area informatica	5 punti per ogni esperienza Max 20 p.	n. esperienze	
<b>I</b> Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione	2 punti per ogni esperienza Max 14 p.	n. esperienze	

\* requisito di ammissibilità

(\*\*) Specificare se si tratta di Laurea quinquennale

Firma

\_\_\_\_\_